

PATVIRTINTA
Lietuvos aklųjų ir silpnaregių
ugdymo centro direktoriaus
2026 m. d. įsakymu Nr. V–

LIETUVOS AKLŲJŲ IR SILPNAREGIŲ UGDYMO CENTRO 2026–2027 M. M. UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro (toliau – Centro) 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo, pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo, pagrindinio ugdymo individualizuotos, akredituotos vidurinio ugdymo, socialinių įgūdžių ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą, švietimo pagalbos teikimą, bendruosius ugdymo programų vykdymo Centro skyriuose principus ir reikalavimus, nustato pamokų skaičių, skirtą dalykų programoms įgyvendinti, pagrindinius ugdymo turinio, mokymosi aplinkos pritaikymo būdus pagal mokinių poreikius, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo Centro 2025–2027 metų strateginio plano tikslų įgyvendinimą.

2. Ugdymo planas sudarytas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (toliau – Bendrieji ugdymo planai), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Pradinio ugdymo bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijomis specialiųjų poreikių mokinių kalbiniam, matematiniam ir socialiniam bei gamtamoksliniam ugdymui, Pagrindinio ugdymo 5–10 klasių bendrųjų programų pritaikymo rekomendacijomis, 2024 metų veiklos kokybės įsivertinimo analize.

3. Ugdymo procesas organizuojamas pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

4. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji) ir specialioji pagalba (toliau – Pagalba) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V-547 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos

švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-603 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikams ir mokiniams tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. gegužės 13 d. Nr. V-553 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikams ir mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. Nr. V-898 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Bendruosiuose ugdymo planuose.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. Ugdymo organizavimas 2026–2027 mokslo metais:

6.1. mokslo metai ir ugdymo procesas pradedamas 2026 m. rugsėjo 1 d.;

6.2. ugdymo proceso trukmė:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė
P–4	2027-06-09	35 savaitės – 175 ugdymo dienos
5–II gimnazijos	2027-06-16	36 savaitės – 180 ugdymo dienos
III gimnazijos	2027-06-16	36 savaitės – 180 ugdymo dienos
IV gimnazijos	2027-06-02	34 savaitės – 170 ugdymo dienos

6.3. Ugdymas vyksta penkias dienas per savaitę, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams mokyklos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos).

6.4. Ugdymosi procesas skirstomas pusmečiais. Nustatoma tokia pusmečių trukmė: pirmas pusmetis 2026 m. rugsėjo 1 d. – 2027 m. sausio 29 d., antras pusmetis 2027 m. vasario 1 d. – ugdymo proceso pabaiga.

6.5. Skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2027 m. kovo 22 d. – kovo 29 d.
Pavasario (Velykų) atostogos**	2027 m. kovo 29 d. – balandžio 4 d.
Vasaros: P–4 5–II gimnazijos III–gimnazijos IV gimnazijos	2027 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d. 2027 m. birželio 17 d. – rugpjūčio 31 d. 2027 m. birželio 17 d. – rugpjūčio 31 d. Pasibaigus valstybinių brandos egzaminų sesijai

* mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

6.6. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

6.6.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites (iki 2027 m. gegužės 31 d.), o nuo 2027 m. birželio 1 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

6.6.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį.

6.6.3. 2027 m. kovo mėn. vykstant valstybinių brandos egzaminų sesijai IV gimnazijos klasės mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms.

6.6.4. IV gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko užsienio (anglų) kalbos valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio (anglų) kalbos valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį.

6.6.5. III ir IV gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (visos sesijos dienos) įskaitoma į ugdymo dienas, o vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026–2027 mokslo metais nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai.

6.6.6. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

ANTRASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

7. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

8. Pamokų pradžia – 8.00 val.

9. Pamokos trukmė: P klasei – 35 min., 2-IV gimnazijos klasėms – 45 min.; privaloma pertraukėlė akių mankštai.

10. Pertraukų trukmė – 10 min., ilgoji (priešpiečių) pertrauka – 20 min. po antros pamokos, fiziniai aktyvioms veikloms skirta pertrauka – 20 min. po trečios, ilgoji pertrauka – 20 min. po šeštos pamokos.

11. Pamokų tvarkaraščiai sudaromi laikantis Higienos normos. Besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą skiriama ne daugiau 5 pamokų per dieną, pagal pagrindinio ir vidurinio – ne daugiau 7 pamokų per dieną. Mokinio, besimokančio pagal vidurinio ugdymo programą, individualiame mokinio pamokų tvarkaraštyje gali būti ne daugiau kaip trys „langai“ („langas“ – vienos pamokos trukmės laisvo laiko tarpas tarp pamokų) per savaitę.

12. Mokiniai, atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos mokslo metams ar laikinai dėl ligos, stebi pamokas, žaidžia stalo žaidimus, gali dalyvauti konsultacijose, lankyti švietimo pagalbos specialistų ir kitų vedamas individualias pratybas / užsiėmimus. Mokinys nuo fizinio ugdymo pamokų mokslo metams atleidžiamas direktoriaus įsakymu.

13. Fizinis ugdymas specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams vykdomas šiems dalyvaujant ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę ir į savijautą. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

14. Dalis ugdymo proceso dienų organizuojama ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla motyvaciją mokytis skatinančiose saugiose aplinkose (įvairiose Centro erdvėse, muziejuose, bibliotekose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje), sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus. Projektinių veiklų metu ugdomos komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo,

skaitmeninė, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencijos. Pamokų tvarkaraštis pritaikomas ugdymo procesui organizuoti ne mokykloje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne Centre nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso.

15. Ugdymo procese kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei veiklai įgyvendinti organizuojamos edukacinės išvykos, karjeros planavimo, patyriminės veiklos, integruoti projektai. Veikla organizuojama pagal Centro metinį ir mėnesio veiklos planą, remiantis Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro ugdymo ne Centro aplinkoje (išvykų) organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. V-69 „Dėl Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro ugdymo ne centro aplinkoje (išvykų) organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

16. Svarbiausios planuojamos organizuoti ugdymo veiklos išdėstytos kalendorinių metų Veiklos plane ir skelbiamos Centro internetinės svetainės kalendoriuje.

17. Ekskursijos, išvykos ar renginiai, Centro direktoriaus įsakymu organizuojami pasibaigus dienos ugdymo procesui ar laisvomis nuo ugdymo dienomis, yra įskaitomi į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

18. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Centro vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Centro vaiko gerovės komisijos sudarymo ir darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2025 m. gruodžio mėn. 30 d. įsakymu Nr. V247 „Dėl Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro Vaiko gerovės komisijos funkcijų sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo“.

19. Centre įgyvendinamos prevencinės, socialinio ir emocinio ugdymo programos:

19.1. smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;

19.2. socialinio ir emocinio ugdymo programos: ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse „Zipio draugai“, 1–4 klasėse „Obuolio draugai“, 5–8 klasėse LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“, I–IV g klasėse LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“;

19.3. smurto prevencijos temos socialinių įgūdžių ugdymo klasėse integruojamos į dorinio ugdymo, klasės vadovo veiklą, neformalųjį švietimą.

20. Į istorijos, pilietiškumo pagrindų, informatikos, ekonomikos dalykų ugdymo turinį integruojamos temos nacionalinio saugumo, verslumo klausimais, informacinis ir finansinis raštingumas, antikorupcinis ugdymas.

21. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (PGĮK) įgyvendinamas I gimnazijos klasėje:

21.1. PGĮK vykdo Lietuvos šaulių sąjunga. Veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

21.2. Ugdymo skyriaus vedėjas iš anksto mokinius supažindina su planuojamos organizuotos veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

21.3. Ugdymo skyriaus vedėjas pertvarko pamokų tvarkaraštį veikloms sklandžiai organizuoti;

21.4. klasės vadovas apie mokinių dalyvavimą veiklose informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

21.5. mokinyi gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

21.5.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

21.5.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

21.6. dalyvavimą PGĮK veiklose Centro direktorius suderina su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija;

21.7. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei Centro direktorius skiria lydinčią asmenį.

22. Laikinosios grupės sudaromos:

22.1. jungtinėse klasėse kai kurių mokomųjų dalykų mokymui (pvz., lietuvių kalbai ir literatūrai);

22.2. sujungiant gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę (pvz., III - IV gimnazijos klasių mokiniai fizinio ugdymo, tikybos, dailės ir kt. pamokoms).

23. Mokymui diferencijuoti ir individualizuoti rengiamos programos, kuriose numatoma, kaip ugdymo turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius pagal patvirtintas formas. Jos yra suderinamos Vaiko gerovės komisijos posėdyje ir patvirtinamos Centro direktoriaus įsakymu. Programos parengiamos iki 2026 m. rugsėjo 15 d. Pirmus metus su klasės mokiniais pradėję dirbti dalykų mokytojai ar mokytojai, dirbantys su naujai atvykusiais mokiniais, programas parengia iki 2026 m. spalio 2 d.

24. Pamokos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti gali būti skiriamos:

24.1. trumpalaikėms konsultacijoms pagal mokinių poreikį, tėvų prašymus ir / ar mokančio mokytojo siūlymus organizuoti;

24.2. lietuvių kalbai tobulinti mokiniams, atvykusiems iš tautinių mažumų mokyklų ar atvykusiems iš užsienio (1 valanda per savaitę);

24.3. Brailio raštui mokytis;

24.4. komunikacijos ar kompiuterinio raštingumo įgūdžiams tobulinti;

24.5. projektinei veiklai organizuoti;

24.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms – STEAM;

24.7. dalyvavus pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio;

24.8. prieš brandos egzaminus siekiant pagilinti mokomųjų dalykų žinias.

25. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas pateiktas 1 priede. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma ugdymo proceso dalis. Veiklai skiriama:

25.1. 5–II gimnazijos klasėse po 20 pamokų (valandų);

25.2. III–IV gimnazijos klasėse ne mažiau nei 40 valandų per dvejus metus.

26. Ugdomųjų veiklų metu mokytojai taiko papildomas technines pagalbos priemones: planšetinius kompiuterius, didintuvus, Brailio eilutes.

27. Etninės kultūros programa pradinio ir pagrindinio ugdymo programose integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, gamtos mokslų, visuomeninio ugdymo, meninio ugdymo ir technologijų programas, klasės vadovo veiklą.

28. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pateikiamas 2 priede.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

29. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pradinio ugdymo, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis ir Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu, patvirtintu Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-150.

30. Analizuojama mokinio asmeninė pažanga. Pokyčiai aptariami Mokytojų tarybos susirinkime. Prireikus, svarstomi Vaiko gerovės komisijos posėdyje ir priimamas sprendimas dėl mokymosi pagalbos teikimo.

31. Mokiniai dalyvauja nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas).

32. Centro nustatyta tvarka, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais, apie mokymosi sėkmingumą, mokinių pažangą mokinių tėvai

(globėjai, rūpintojai) informuojami teikiant informaciją elektroniniame dienyne TAMO, individualių pokalbių metu, tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu

32.1. visuotinis tėvų susirinkimas organizuojamas 2 kartus per mokslo metus;

32.2. klasės tėvų susirinkimas organizuojamas ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

33. Ugdymo skyriaus vedėjas organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus.

34. Mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas. Atsiskaitomųjų darbų tvarkaraštį derina klasėje dirbantys mokytojai ir fiksuoja elektroniniame dienyne TAMO. Mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

35. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, individualiai aptarus stiprybes ir trūkumus.

36. Namų darbų užduotys yra skiriamos tikslingai, siekiant įtvirtinti pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes atliepti įvairius mokinių mokymosi poreikius. Užtikrinant mokinių darbo ir poilsio režimą, įvertinamas skiriamų užduočių kiekis ir laikas joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 1-4 klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, 5-8 klasėse – 60 min., I-IV gimnazijos klasėse – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: nesant būtinybei neskirti namų darbų užduočių elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko.

37. Mokiniams namų darbų užduotys neskiriamos atostogoms, taip pat dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

38. Mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų užduočių namie dėl nepalankių socialinių, ekonominių ir kultūrinių sąlygų, sudaromos galimybės juos atlikti Centre.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

39. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

39.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

39.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

39.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

39.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyš nedaro pažangos;

39.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

39.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

39.7. jei mokinyš Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

39.8. kitais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

40. Centras ugdymo procese laiku užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namie, ir pan.).

41. Mokymosi pagalbos teikimą organizuoja Ugdymo skyriaus vedėjas.

42. Mokinių pasiekimai stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokomojo dalyko mokytojas, klasės vadovas informuoja Vaiko gerovės komisiją, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) per elektroninį dienyną

TAMO ir kartu tariasi dėl mokymosi pagalbos teikimo. Mokytojų pateikus prašymą, Vaiko gerovės komisija svarsto dėl papildomų valandų konsultacijoms suteikimo.

43. Mokymosi pagalba teikiama organizuojant individualias konsultacijas (ilgalaikes ar trumpalaikes) mokiniui ar mokinių grupei, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams, taikant trišalių pokalbių metodą (mokinys–tėvai–mokytojas). Mokymosi sėkmingumas analizuojamas mokytojų susirinkimuose, Vaiko gerovės komisijoje. Mokymosi pagalbai ugdymo procese teikti naudojamos valandos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti. Jos skiriamos Vaiko gerovės komisijai rekomendavus, direktoriaus įsakymu.

44. Kiekvienam mokiniui rengiamas individualios pagalbos vaikui planas, kuris apima pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą. Jam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiriamas asmuo (specialusis pedagogas), kuris kartu su klasės vadovais, mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus. Jiems įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsis mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinsis gaus ugdymą ir švietimo pagalbą pagal pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas. Individualus pagalbos vaikui planas parengiamas iki rugsėjo 30 d. pagal formą, patvirtintą Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2022 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-121. Mokslo metų eigoje individualus pagalbos vaikui planas peržiūrimas atsižvelgiant į poreikį, įgyvendinimas aptariamas Vaiko gerovės komisijos posėdyje. Direktoriaus įsakymu individualus pagalbos vaikui planas netvirtinamas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

45. Centras, priimdamas mokytis pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai):

- 45.1. sudaro galimybę mokytis pagal pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;
- 45.2. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;
- 45.3. informuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją apie mokinio priėmimą mokytis;
- 45.4. prieš pradedant mokiniui mokytis Centre, Ugdymo skyriaus vedėjas, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį

45.5. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdamas į jo mokymosi pasiekimus;

46. Centras numato preliminarį mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, teikiamos pagalbos formas ir būdus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Vaiko gerovės komisijoje aptariama mokinio adaptacija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, Vaiko gerovės komisija konstatuoja adaptacijos laikotarpio pabaigą, atsižvelgdamas į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis.

47. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

47.1. mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant „panardinimo“ metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese;

47.2. organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti;

47.3. teikiama švietimo pagalba.

48. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

49. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

SEPTINTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTYNĖSE KLASĖSE

50. Centre, vadovaujantis patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-424 „Dėl Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro 2026–2027 mokslo metų mokinių skaičiaus kiekvienos klasės sraute, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse ir klasių skaičiaus kiekvienos klasės sraute, ugdymo grupių skaičiaus patvirtinimo“ suformuotos jungtinės klasės.

51. 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo programoms įgyvendinti jungtinėse klasėse pamokų skaičius per metus ir savaitę pateikiamas 3, 4, 5 ir 6 Ugdymo plano prieduose.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

52. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namie organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namie organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

53. Mokinio mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Centras pagal gydytojų rekomendacijas, sudarant mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

54. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

55. Mokiniui, kuris mokosi namuose:

55.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

55.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

55.1.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

55.2. pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

55.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

55.2.2. 7–8 klasėse – 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

55.2.3. 9–10, I–II gimnazijos klasėse – 540 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

55.3. pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

55.3.1. III gimnazijos klasėje – 504 (14 pamokų per savaitę);

55.3.2. IV gimnazijos klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę);

55.3.3. pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą mokomam namie mokiniui 1–3 klasėse skiriama 9 pamokos, 4 klasėje skiriama 11 pamokų; pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą ugdomam namie mokiniui 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13 savaitinių pamokų, I–II gimnazijos klasėje – 15 savaitinių pamokų;

55.4. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę).

56. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Centro direktoriaus įsakymu mokinsys, kuris mokosi namuose, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Centre, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

57. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus, iš kurių iki 72 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

58. Mokiniui, kuris turi ir judesio, ir padėties sutrikimų, rekomenduojama iki 72 pamokų per metus skirti gydymajai mankštai.

59. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinsys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

60. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti rengiami ilgalaikiai planai ir pritaikytos bendrojo ugdymo programos vieneriems mokslo metams pagal Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2023 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V–123 „Dėl mokomojo dalyko ilgalaikio ir trumpalaikio teminio plano formų patvirtinimo“ patvirtintą mokomojo dalyko plano formą iki 2026 m. rugsėjo 11 d. Pirmus metus dirbantiems mokytojams privaloma rengti ir trumpalaikius planus.

61. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimui yra skiriama papildomai Parengiamoji klasė (toliau – P klasė).

62. Ugdymo turinio integravimas:

62.1. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus;

62.2. Informacinės technologijos / informatika integruojama į kitus mokomuosius dalykus. Skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos; integruotai ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje.

63. 2026–2027 mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parinkimą mokiniai mokomi dorinio ugdymo – tikiybės.

64. Nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. pirmosios užsienio kalbos (tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu – anglų kalbos) mokoma nuo 2-os klasės.

65. Nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. P, 2, 3 ir 4 klasei skiriamos 5 meninio ugdymo pamokos: 1 pamoka – dailei, 1 pamoka – technologijoms, 2 pamokos – muzikai, 1 pamoka – šokiui. Teatro bus mokoma taikant jo elementus per įvairių dalykų pamokas ir neformaliojo vaikų švietimo veiklą.

66. Nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. P klasei skiriama 1 pamoka (iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti) abilitacinėms pratyboms (sensomotorikai ir regėjimui lavinti, Brailio raštui mokytis).

67. P–4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veiklas. Siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Užtikrinama, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas.

68. Užsienio kalbos (anglų), dorinio ugdymo (tikybos), šokio, muzikos moko šių dalykų mokytojai.

69. Paskutinę ugdymo proceso savaitę ugdymo turinys įgyvendinamas organizuojant edukacines, pažintines, patyrimines veiklas.

70. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius per metus ir savaitę pateikiamas 3 priede.

IV SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

71. Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti rengiami ilgalaikiai planai ir pritaikytos bendrojo ugdymo programos vieneriems mokslo metams pagal Lietuvos aktyvių ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2023 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V–123 patvirtintą dalyko ilgalaikio plano formą (iki 2026 m. rugsėjo 11 d.). Pirmus metus dirbantiems Centre mokytojams privaloma rengti ir trumpalaikius planus.

72. Penktų klasių mokiniams rugsėjo mėnuo, 6–8 klasių, I-II gimnazijos klasių mokiniams rugsėjo mėnesio pirmosios dvi savaitės, naujai atvykusiems ugdytis Centre mokiniams pirmasis mokymo(-si) mėnuo, skiriamas adaptacijai. Pasibaigus naujai atvykusiems mokiniams skirtam adaptacijos laikui, Vaiko gerovės komisija arba Centro direktorius, klasės vadovo prašymu, gali skirti papildomą laiką adaptacijai. Adaptacijos laikotarpiu stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinama, taikomas formuojamasis vertinimas bei įsivertinimas.

73. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos mokymosi turinį:

73.1. dorinis ugdymas:

73.1.1. vieną iš dorinio ugdymo dalykų (tikybą ar etiką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

73.1.2. nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. 5, 6, 7, 8 klasėse, I, III ir IV gimnazijos klasėse mokoma tikybos, o II gimnazijos klasėje – etikos;

73.2. užsienio kalba:

73.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

73.2.2. 6 klasės mokiniai antrosios užsienio kalbos mokomi vokiečių kalbos (parinko tėvai (globėjai, rūpintojai) iš pasiūlytų vokiečių ir rusų kalbų), 7 klasės mokiniai, atsižvelgiant į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą keisti antrąją užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies, Centro direktoriaus įsakymu, mokomi vokiečių kalbos (vietoj rusų kalbos), 8 klasės mokiniai tęsia vokiečių kalbos, o I ir II gimnazijos klasių mokiniai tęsia rusų kalbos, kaip pasirinktos antrosios užsienio kalbos, mokymąsi;

73.2.3. I gimnazijos klasės mokinys vietoje antrosios užsienio kalbos (rusų k.) tęsia meninio ugdymo srities dalyko dailės arba technologijų mokymąsi (remiantis BUP 119.6 ir 8 priedo 9.4 papunkčiais);

73.2.4. užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies, galima tik tokiu atveju:

73.2.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos bendrojoje programoje;

73.2.4.2. jei mokinyi yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir Centras negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

73.3. mokinių matematikos mokymosi motyvacija skatinama naudojantis įvairiomis kasmet rengiamomis matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, konkursų „Kengūra“, „Olympis“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis). Mokiniais rekomenduojama dalyvauti olimpiadose, konkursuose, tikslingai naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis matematiniam ugdymui;

73.4. per gamtos mokslų dalykų pamokas eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti sudaromos sąlygos 7–8 ir I–II gimnazijos klasės mokiniams dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

73.5. gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinama 5–II gimnazijos klasėse, jai skiriama 1 valanda per savaitę;

73.6. pilietiškumo pagrindų programai skiriamos 36 pamokos. Pilietiškumo ugdymo pagrindų dalyko dalis temų integruojama į istorijos, lietuvių kalbos ir literatūros mokomuosius dalykus, klasės vadovo veiklą;

73.7. besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniai lanko privalomus meninio ugdymo srities dalykus – daile ir muziką;

73.8. fiziniam ugdymui 5, 6, 7, 8 klasėse skiriamos 3 valandos, I ir II gimnazijos klasėse – 2 valandos per savaitę, todėl mokiniai skatinami rinktis vieną aktyvaus judėjimo būrelį;

73.9. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir yra pasirinkęs formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinyi gali rinktis 5 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 110 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtį apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

73.10. Valstybinių brandos egzaminų (I ir II dalys) sesijos metu ugdymo turinys įgyvendinamas organizuojant edukacines, pažintines, patyrimines veiklas.

74. 2026–2027 m. m. pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius per metus ir savaitę pateikiamas 4 priede.

V SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

75. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti rengiami ilgalaikiai planai ir pritaikytos bendrojo ugdymo programos vieneriems mokslo metams pagal Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2023 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-123 patvirtintą mokomojo dalyko ilgalaikio plano formą (iki 2026 m. rugsėjo 11 d.). Pirmus metus dirbantiems Centre mokytojams privaloma rengti ir trumpalaikius planus. Pasirenkamųjų dalykų modulių programos parengiamos iki 2026 m. rugpjūčio 28 d. ir patvirtinamos Centro direktoriaus įsakymu.

76. Mokinyi, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su Ugdymo skyriaus vedėju, rengia dvejų metų individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai.

Mokinys individualų ugdymo planą suderina su Centro galimybėmis, renkasi iš Centro siūlomų variantų. Mokiniam 2026–2027 m. m. sudarytos galimybės mokytis modulių: užsienio kalbos (anglų k.) „Akademinį gebėjimų ugdymas rengiantis studijoms“ (III ir IV gimnazijos klasei); matematikos „Matematikos kurso sisteminimas. VBE užduočių analizė“ III ir IV gimnazijos klasei; lietuvių kalbos ir literatūros „Auklėjų kūrybos apžvalga įtvirtinant rašybos ir skyrybos įgūdžius“ III ir IV gimnazijos klasei.

77. III ir IV gimnazijos klasių mokiniai tęsia pradėtą mokytis pagrindinio ugdymo programoje pirmąją užsienio kalbą – anglų.

78. III ir IV gimnazijos klasėje meninio ugdymo dalyką sudaro dailės, muzikos ir taikomųjų technologijų mokymasis pagal Bendrąsias programas.

79. Ugdymo karjerai specialistas savo veiklą vykdo derindamas ją su kultūrine, pažintine veikla, klasės vadovo veikla, neformaliuoju vaikų švietimu, teikia grupines ir individualias konsultacijas tolimesnių studijų ir specialybės pasirinkimo klausimais.

80. Mokiniai, dėl vienokių ar kitokių priežasčių norintys keisti mokomąjį dalyką ar programos kursą, raštu informuoja dalyko mokytojus, klasės vadovą, kurie ant mokinio prašymo užrašo rekomendacijas, siūlymus. Prašymai pateikiami Ugdymo skyriaus vedėjui. Dalyko ar programos keitimas įforminamas Centro direktoriaus įsakymu.

81. Nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. III ir IV gimnazijos klasėse dėstomas dorinis ugdymas (tikyba).

82. 2026–2027 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai tęsia 2025–2026 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą. 2026–2027 m. m. vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo III gimnazijos klasėje pamokų skaičius pateikiamas Ugdymo plano 5 priede.

VI SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

83. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

84. Socialinių įgūdžių ugdymo programa mokiniui rengiama, atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas. Kiekvienam vaikui sudaromas individualus ugdymo planas, atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokinio turimą mokymosi patirtį, polinkius, individualius ugdymosi poreikius ir į reikiamą mokymosi pagalbą.

85. Dalis neformaliojo švietimo veiklų, neformalusis vaikų švietimas organizuojamas su bendrųjų klasių mokiniais.

86. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS IR PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

87. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinamos specialiosiose klasėse vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio,

pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 8 priedo II ir III skyriumi, ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis.

88. Pradinio ugdymo individualizuotai programai ir pagrindinio ugdymo individualizuotai programai įgyvendinti veiklos ir valandų skaičius per metus ir savaitę pateikiamas 6 priede.

TREČIASIS SKIRSNIS

SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

89. Socialinių įgūdžių ugdymo programa mokiniui rengiama, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas. Įgyvendinama Socialinių įgūdžių ugdymo programa I mokymo metų klasėje, Socialinių įgūdžių ugdymo programa III mokymo metų klasėje.

90. 2026–2027 m. m. socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimo planas pateikiamas 7 priede.

VII SKYRIUS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

91. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sporto, sveikatos, technologinių, socialinių-komunikacinių ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių komunikavimo, kultūrinei, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninei, socialinei, emocinei ir sveikos gyvensenos kompetencijoms ugdyti.

92. Balandžio mėnesį įvertinami mokinių neformaliojo švietimo poreikiai kitiems mokslo metams (organizuojama anketinė mokinių apklausa, atliekama jos analizė).

93. Iki gegužės 24 d. neformaliojo švietimo mokytojai pateikia neformaliojo vaikų švietimo valandų skyrimui prašymus su neformaliojo vaikų švietimo parengtomis programomis kitiems mokslo metams.

94. Centro Mokytojų taryboje aptariami neformaliojo švietimo mokytojų pateikti prašymai dėl neformaliojo vaikų švietimo valandų skyrimo, siūlomos valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti ir aptariamos programos. Neformaliojo švietimo programas tvirtina Centro direktorius iki rugpjūčio 30 d.

95. Atsižvelgiant į mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus gali būti sudarytos neformaliojo švietimo būrelių grupės iš mokinių, ugdomų pagal skirtingas ugdymo programas.

96. Neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraščius ir mokinių sąrašus tvirtina Centro direktorius iki rugsėjo 15 d.

97. Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, neformaliojo švietimo būrelyje minimalus skaičius 5 (1 aklas ar kompleksinę negalią turintis mokinys prilyginamas dviem mokiniams); specialiųjų klasių ir socialinių įgūdžių klasių mokinių – 3.

98. Neformaliojo švietimo būrelių veikla fiksuojama elektroniniame dienyne TAMO.

VIII SKYRIUS

MOKYMO (SI), SPECIALIOSIOS PAGALBOS IR ŠVIETIMO PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

99. Atsižvelgiant į mokinių švietimo pagalbos poreikį, jų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, Vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas, dirbančius švietimo pagalbos specialistus, Centre ugdomam mokiniui teikiama specialiojo pedagogo, tiflopedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo, kita (informacinių technologijų mokytojo, judesio korekcijos specialisto, ergoterapeuto, kineziterapeuto) pagalba.

100. Specialiojo pedagogo pagalba Centre ugdomiems mokiniams teikiama:

100.1. ugdomiems pagal bendrojo ugdymo pradinio ugdymo programą, pagrindinio ugdymo programą, kurių ugdymo turinys pritaikomas;

100.2. ugdomiems pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą.

101. Specialiojo pedagogo pratybas lankančių mokinių sąrašus aptaria, pratybų skaičių nustato Centro Vaiko gerovės komisija iki mokslo metų pradžios. Pagrindinė specialiojo pedagogo darbo forma – individualios ar grupinės pratybos. Pagalba teikiama pamokų metu.

102. Tiflopedagogo pagalba teikiama:

102.1. akliems (regėjimo aštrumas – nuo šviesos pojūčio iki 0,04), žymios silpnaregystės mokiniams (regėjimo aštrumas su korekcija geriau matančia akimi – 0,05–0,1) regėjimo funkcijų ir sensomotorikos lavinimui skiriamos 35 ugdymo valandos per metus (mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą), 36 ugdymo valandos (mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą). Kursas gali būti intensyvinamas;

102.2. akliems mokiniams orientacijai ir mobilumui lavinti skiriamos 35 ugdymo valandos per metus (mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą), 36 ugdymo valandos (mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą). Šios valandos gali būti skiriamos ir kasdienio gyvenimo bei komunikacinių įgūdžių ugdymui, atsižvelgiant į tiflopedagoginės pagalbos mokiniui (orientacijos ir mobilumo ar kasdienio gyvenimo bei komunikacinių įgūdžių ugdymosi) poreikį, švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas;

102.3. mokiniams mokytį Brailio rašto skiriama: 35 ugdymo valandos per metus (mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą), 36 ugdymo valandos (mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą) per metus (iki ketverių metų), jeigu jiems, vadovaujantis oftalmologo pažyma, gresia pavojus apakti. Kursas gali būti intensyvinamas.

103. Tiflopedagogas, atsižvelgdamas į mokinio regos sutrikimo ypatumus, vystymosi raidą, bendradarbiaudamas su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, auklėtojais sudaro individualią tiflopedagoginės pagalbos programą. Programą įsakymu tvirtina Centro direktorius Vaiko gerovės komisijos siūlymu. Mokinių ugdymosi pasiekimai Centro vaiko gerovės komisijoje aptariami vieną kartą per pusmetį. Informacija apie ugdymosi pasiekimus ir asmeninę pažangą fiksuojama elektroniniame dienynė TAMO.

104. Logopedas pagalbą teikia mokiniams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, atsižvelgdamas į pedagoginių psichologinių tarnybų pateiktas rekomendacijas. Mokinių sąrašą ir specialiųjų pratybų skaičių įsakymu tvirtina Centro direktorius Vaiko gerovės komisijos siūlymu. Ugdymo programos ir mokinių ugdymosi pasiekimai Vaiko gerovės komisijoje aptariami vieną kartą per pusmetį. Informacija apie ugdymosi pasiekimus ir asmeninę pažangą fiksuojama elektroniniame dienynė TAMO.

105. Psichologo, socialinio pedagogo ir karjeros specialisto pagalba teikiama Centro mokiniams, jų mokytojams, auklėtojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) teisės aktų nustatyta tvarka.

106. Tiflopedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo, karjeros specialisto, judesio korekcijos, ergoterapijos ir kineziterapijos specialistų užsiėmimai mokiniui teikiami ne pamokų metu.

107. Individualūs judesio korekcijos užsiėmimai vedami mokiniams, kuriems Mokinio sveikatos pažymėjime nurodyti cerebrinis paralyžius ir (ar) judesio ir padėties sutrikimai (išskyrus lengvus). Rekomendacijas dėl grupės mokinių dalyvavimo judesio korekcijos užsiėmimuose teikia Centro gydytojas.

108. Mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi (vidutinio, žymaus laipsnio), skiriamos 72 valandos judesio korekcijos užsiėmimams per metus.

109. 4–8 mokinių grupei skiriamos 72 valandos judesio korekcijos užsiėmimų per metus. Mokinių, lankančių judesio korekcijos, užsiėmimus, sąrašą aptaria ir pratybų skaičių nurodo Centro vaiko gerovės komisija iki mokslo metų pradžios. Judesio korekcijos specialisto, sudarytos (individualios, grupinės) ugdymo programos ir ugdymosi pasiekimai kas pusmetį aptariami Vaiko gerovės komisijoje.

110. Centro ugdytiniais ir / ar konsultuojamiems vaikams, ir / ar atvykusiems mokyti pagal Laikino mokymo programą, turintiems raidos sutrikimų, didesniame fiziniam, psichiniam, socialiniam savarankiškumui pasiekti, siekiant visavertės integracijos į visuomenę skiriami ergoterapeuto ir kineziterapeuto, judesio korekcijos, psichologo, socialinio pedagogo užsiėmimai.

111. Ergoterapeuto užsiėmimus paskiria Centro gydytoja pagal Mokinio sveikatos pažymėjimą bei gydytojų rekomendacijas. Ergoterapijos užsiėmimus lankančių mokinių sąrašą tvirtina Centro direktorius Vaiko gerovės komisijos siūlymu. Užsiėmimų programos ir pasiekimai kas pusmetį aptariami Vaiko gerovės komisijoje. Informacija apie pasiekimus ir asmeninę pažangą fiksuojama ataskaitose.

112. Kineziterapeuto užsiėmimus paskiria Centro gydytoja pagal Mokinio sveikatos pažymėjimą bei gydytojų rekomendacijas. Kineziterapijos užsiėmimus lankančių mokinių sąrašą patvirtina Vaiko gerovės komisija. Sudaromos individualios ir / arba grupinės kineziterapijos programos, užsiėmimus lankančių mokinių sąrašą tvirtina Centro direktorius Vaiko gerovės komisijos siūlymu. Užsiėmimų programos ir pasiekimai kas pusmetį aptariami Vaiko gerovės komisijoje. Informacija apie pasiekimus ir asmeninę pažangą fiksuojama ataskaitose.

113. Švietimo pagalbos ir kitos pagalbos mokiniui teikimą koordinuoja Centro vaiko gerovės komisija. Vaiko gerovės komisija analizuoja teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, prireikus koreguoja švietimo pagalbos teikimą.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGALBA LAIKINAI ATVYKUSIEMS Į CENTRĄ MOKYTIS MOKINIAMS

114. Į Centrą laikinai mokyti priimami mokiniai pagal pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo ar vidurinio ugdymo programas, vadovaujantis Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro aklų ir silpnaregių mokinių priėmimo laikinai mokyti Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centre tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-369 „Dėl aklų ir silpnaregių mokinių priėmimo laikinai mokyti Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centre tvarkos tvirtinimo“.

115. Sudaroma Trišalė aklo ar silpnaregio mokinio laikino mokymosi Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centre sutartis su mokinio švietimo įstaiga ir tėvais (globėjais, rūpintojais).

116. Centro vaiko gerovės komisija aptaria mokiniui reikalingą švietimo pagalbos poreikį, numato reikiamų valandų pagalbai skaičių. Sudaromas Individualaus ugdymo planas, kuris yra tvirtinamas Centro direktoriaus įsakymu.

117. Laikinam mokymui pasibaigus, parengiamos rekomendacijos ugdymo organizavimui, kurios nuotoliniu būdu aptariamos (jiems pageidaujant) su trišalės sutarties atstovais.

IX SKYRIUS

POPIETINĖS UGDOMOSIOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

118. Popietinė ugdomoji veikla planuojama pusmečiui, vadovaujantis Centro metiniu veiklos planu, atsižvelgiant į auklėjamosios klasės, grupės mokinių gebėjimus ir poreikius. Auklėtojai planuoja klasei, grupei aktualias valandėles, edukacines išvykas, pažintines bei kūrybines veiklas, renginius, projektines veiklas, individualias, kasdienio gyvenimo įgūdžių lavinimo veiklas akliems ir silpnaregiams mokiniams.

119. Mokinių grupės savaitgaliais jungiamos atsižvelgiant į bendrabutyje liekančių mokinių skaičių.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas vykdomas remiantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančiomis kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdyti savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Mokinio saviraiška, asmeninių tikslų įgyvendinimas, prasminga veikla, kuri skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Atliepia mokinio interesus ir pomėgius. Padeda mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas,

pvz., mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Pvz., mokiniai skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt. (vaikai iki 14 metų gali savanoriauti tik kartu su atsakingu asmeniu);

4.4. dalyvavimo. Mokiniai ugdomi supratimą, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Mokiniai dalyvauja įvairiose mokinių grupių arba klasių iniciatyvose, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoja pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauja, taip pat dalyvauja ekologinėje veikloje, domisi aplinkosauginėje veikloje ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas privalomas valandų skaičius yra numatytas 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 55, 93, 104 punktuose. Šis laikas nėra įskaiciuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą centre atsakingas Ugdymo skyriaus vedėjas, klasėje – klasės vadovas.

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas klasės vadovo. Mokinys pasirenkia rugsėjo mėnesį planą pusmečiui pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis aptardamas jas su klasės vadovu. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke. Klasės vadovo fiksuojama elektroniniame dienyne TAMO.

7. Ugdymo skyriaus vedėjas mokslo metų pradžioje mokinius supažindina su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Klasės vadovas, socialinis pedagogas individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdymuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Pokalbių metu aptariama, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatyto tikslo, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoja būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Centro direktorius:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą asmenį;

10.2. sudaro sąlygas klasės vadovui, socialiniam pedagogui organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Ugdymo skyriaus vedėjo, kaip atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti mokiniams socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, centro prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, esant sunkumams, išsiaiškinti su klasės vadovu, mokiniu, padėti klasės vadovui spręsti iškilusias problemas.

12. Klasės vadovo, kaip atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

12.1. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; parengus su socialiniu pedagogu, pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių- pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

12.2. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

12.3. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

12.4. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

13. Socialinio pedagogo, kaip atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

13.1. padėti parengti klasės vadovui rekomendacinio pobūdžio socialinių- pilietinių veiklų sąrašą;

13.2. individualiai ar grupėje konsultuoti mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo.

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR
ESANT APLINKYBĖMS CENTRE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Centras yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Centre ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra Centre ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė – P–4 ir 5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – P–4, 5–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Centro direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Centre, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą, ugdymo procesą perkeldamas į kitas aplinkas; arba priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Centro aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Centro direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Centro direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Įstaigų veiklos skyriaus vedėju;

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Centro direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Centro direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu Centras:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdamas į Centro ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi bendrojo ugdymo programų aprašais, bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais, laikantis ugdymo plano ir ilgalaikiuose mokytojų planuose suderintų tikslų ir uždavinių;

4.3. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.4. įsivertina pasirengimą dirbti nuotoliniu būdu: technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, mokytojų kompetenciją, mokinių bei pradinių klasių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų, tėvų) skaitmeninę kompetenciją, jų galimybę turėti prieigą prie pasirinktos programinės ar skaitmeninės įrangos mokymuisi nuotoliniu būdu ir jų aplinkos socialinę ekonominę padėtį;

4.5. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Centre, jeigu Centre nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti Centre, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.6. pagal galimybes aprūpina Centro pedagogus, švietimo pagalbos specialistus, turinčius ribotas galimybes užtikrinti kokybišką mokymą, konsultavimą ir bendravimą vaizdu, reikiamomis techninėmis priemonėmis (skiria laikinai naudotis Centro nešiojamais kompiuteriais);

4.7. pagal galimybes mokinius, kurių šeima yra socialiai pažeidžiama ir neturi galimybės, aprūpina reikiamomis nuotoliniam mokymui priemonėmis;

4.8. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, švietimo pagalbą teikia pagal iš anksto suderintą ir patvirtintą grafiką;

4.9. susitaria dėl užduočių, skiriamų atlikti namie toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdamas į mokinių amžių;

4.10. įgyvendindamas ugdymo programas, 60 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir 40 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 60 min;

4.11. konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

4.12. pamokos struktūrą pritaiko sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdamas į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.13. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami elektroniniame dienyne TAMO, išimtiniais atvejais gali būti papildomai informuojami Mokymo sutartyje nurodytu elektroniniu paštu;

4.14. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Centre negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informaciją apie tai skelbia Centro tinklalapyje lasuc.lt;

4.15. naudoja Microsoft Office 365 Education platforma ir su ja suderinamomis nuotolinio mokymosi aplinkomis (Microsoft Teams, išimtiniais atvejais ZOOM platforma), užtikrina nuotolinio mokymo aplinkos saugumą, prieigą prie nuotolinio mokymo aplinkos;

4.16. fiksuoja mokymosi laiką nuotolinio mokymo aplinkoje elektroniniame dienyne TAMO, mokinių lankomumo apskaitą tvarko pagal prisijungimą prie virtualios mokymo aplinkos, elektroninio pašto duomenis ir fiksuoja elektroniniame dienyne. Mokymosi pasiekimų vertinimą vykdo vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta Lietuvos akliųjų ir silpnaregių ugdymo centro direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.V-150 „Dėl Lietuvos akliųjų ir silpnaregių ugdymo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, užtikrina vertinimo informacijos apsaugą;

4.17. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai bus grįžtama prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

4.18. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2026–2027 M. M. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PLANAS

Mokomasis dalykas	P/2 kl.			3/4 kl.		
	P	2	Bendros pamokos	3	4	Bendros pamokos
Dorinis ugdymas						
Dorinis ugdymas (tikyba)			35 (1)			35 (1)
Kalbinis ugdymas						
Lietuvių kalba ir literatūra	35 (1)		245 (7)			245 (7)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	70 (2)				70 (2)
Visuomeninis ugdymas						
Visuomeninis ugdymas			35 (1)			35 (1)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Gamtos mokslai			35 (1)			35 (1)
Matematika		35 (1)	140 (4)			175 (5)
Technologijos			35 (1)			35 (1)
Meninis ugdymas						
Dailė			35 (1)			35 (1)
Muzika			70 (2)			70 (2)
Šokis			35 (1)			35 (1)
Fizinis ir sveikatos ugdymas						
Fizinis ugdymas			105 (3)			105 (3)
Abilitacinės pratybos	35 (1)*	-				
Pamokų skaičius mokiniui	805 (24)	875 (25)		875 (25)	875 (25)	
Pamokų skaičius klasei	945 (27)			875 (25)		
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)			35 (1)		
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)					

*pamoka mokinių poreikiams tenkinti

Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centro
2026–2027 m. m. ugdymo plano
4 priedas

2026–2027 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PLANAS

Mokomasis dalykas		Klasė						
		5/6			7	8	I	II
		5	6	Bendros pamokos*				
	Dorinis ugdymas							
Etika			–	–	–	–	36 (1)	
Tikyba			36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	–	
	Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra			180 (5)	180 (5)	180 (5)	144 (4)	180 (5)	
Užsienio kalba (1-oji) anglų			108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	
Užsienio kalba (2-oji) rusų	–	–		–	–	72 (2)	72 (2)	
Užsienio kalba (2-oji) vokiečių		72 (2)		72 (2)	72 (2)	–	–	
	Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika			144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	
Informatika			36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	
Gamtos mokslai			72 (2)					
Biologija				72 (2)	36 (1)	72 (2)	36 (1)	
Fizika				36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	
Chemija					72 (2)	72 (2)	72 (2)	
Technologijos			72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	
	Visuomeninis ugdymas							
Istorija			72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	
Geografija	–	72 (2)		72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	
Ekonomika ir verslumas						–	36 (1)	
Pilietiškumo pagrindai						36 (1)	36 (1)	
	Meninis ugdymas							
Dailė			36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	
Muzika			36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	
	Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas			108 (3)**		108 (3)	72 (2)**		
Gyvenimo įgūdžiai			36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	
Socialinė-pilietinė veikla	20	20		20	20	20	20	
Pamokų skaičius mokiniui	936 (26)	1080 (30)		1116 (31)	1152 (32)	1152 (32)	1170 (32,5)	
Pamokų skaičius jungtinei klasei	1110 (30)			31	31	32	32,5	
Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams	422 (11)					291 (8)		

tenkinti, mokymosi pagalbai teikti		
Neformalusis vaikų švietimas	194 (5)	72 (2)

*pamokos vedamos visiems jungtinės klasės mokiniams kartu.

**pamokos vedamos sujungus klases.

**2026–2027 M. M. IR 2027–2028 M. M. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PLANAS**

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę			
	III klasė (36 savaitės)		IV klasė (34 savaitės)	
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	A	B	A	B
	216 (6)	144 (4)	204 (6)	136 (4)
Matematika	216 (6)	144 (4)	204 (6)	136 (4)
Fizinis ugdymas	108 (3)		102 (3)	
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)		34 (1)	
Kalbinis ugdymas				
Užsienio kalba (anglų)	108 (3)		102 (3)	
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	108 (3)		102 (3)	
Chemija	-		-	
Fizika	-		102 (3)	
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	108 (3)		102 (3)	
Ekonomika ir verslumas	-		-	
Meninis ugdymas				
Dailė	72 (2)		68 (2)	
Muzika	72 (2)		68 (2)	
Taikomosios technologijos	–		68 (2)	
Socialinė pilietinė veikla	40 valandų			
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai				
Laisvai pasirenkamas dalykas				
Užsienio kalba	–		–	
Etninė kultūra	–		–	
Psichologija	–		–	
Dalyko modulis				
Matematika	36 (1)		34 (1)	
Lietuvių kalba ir literatūra	36 (1)		34 (1)	
Užsienio kalba (anglų)	36 (1)		34 (1)	
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę (mokslo metus)	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.			
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius)	210 (3)			
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius	840 (12)			

**2026–2027 M. M. PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR
PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PLANAS**

Veiklos sritys, dalykai	1/2/3/6 specialioji klasė			7/8/9 specialioji klasė			
	1-2-3 klasės	6 klasė	Bendros valandos	7 klasė	8 klasė	9 klasė	Bendros valandos
Dorinis ugdymas (tikyba)		1*	35 (1)				36 (1)
Komunikacinė veikla	35 (1)	6*	245 (6)				180 (5)
Pažintinė veikla	35 (1)	3*	105 (3)				105 (3)
Orientacinė veikla		4*	140 (4)				144 (4)
Meninė veikla		2*	70 (2)				108 (3)
Fizinis ugdymas		2*	70 (2)				
Fizinė veikla							72 (2)
Gyvenimo įgūdžiai	–	36 (1)					36 (1)
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	–	36 (1)					36 (1)
Pažintinė ir kultūrinė veikla	–	Integruojama į ugdymo turinį					
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti**	123 (4)			144 (4)			
Pamokų skaičius mokiniui	700 (20)	720 (20)		720 (20)	720 (20)	720 (20)	720 (20)
Pamokų skaičius jungtinei klasei	720 (20)			720 (20)			
Neformalus vaikų švietimas	70/72 (2)			72 (2)			

*metinių valandų skaičius klasei dėl jungtinėje klasėje ugdymo proceso savaičių skirtumo.

** specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

**2026–2027 M. M. SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PLANAS**

Veiklos sritys	Socialinių įgūdžių ugdymo I mokymosi metai	Socialinių įgūdžių ugdymo III mokymosi metai
	I mokymosi metai	III mokymosi metai
Bendrojo ugdymo veiklos / dalykai:		
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	36 (1)
Komunikacinė veikla	72 (2)	72 (2)
Užsienio kalbos mokymas (anglų k.)	36 (1)	36 (1)
Pažintinė veikla	72 (2)	72 (2)
Orientacinė veikla	72 (2)	72 (2)
Informatika	36 (1)	36 (1)
Meninė veikla (muzika)	36 (1)	36 (1)
Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	72 (2)	72 (2)
Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla:		
Meninio ugdymo veikla (dailė)	36 (1)	36 (1)
Socialinio ugdymo veikla (buities kultūra)	72 (2)	72 (2)
Technologinio ugdymo veikla (maisto gamyba)	180 (5)	180 (5)
Technologinio ugdymo veikla (namų ruošą)	72 (2)	108 (3)
Verslumo įgūdžių ugdymas	36 (1)	36 (1)
Pažinties su profesijomis veikla	36 (1)	72 (2)
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį	
Pamokų skaičius mokiniui	864 (24)	936 (26)
Neformalusis vaikų švietimas	144 (4)	